



INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

ITSC-VR-ADM-401-2023

12 de septiembre, 2023

A : **Rosario Martinez**
Enc. Compras y Contrataciones

ASUNTO : **Acta de Adjudicación**
Toners y Materiales de oficina

Por medio de la presente comunicación, tenemos el agrado de remitirle el presente el informe de adjudicación que tiene como propósito detallar la evaluación de los criterios empleados para seleccionar a los oferentes ganadores en el proceso de compras y contrataciones identificado con el número **ITSC-DAF-CM-2023-0033**.

En el anexo adjunto, se proporcionan los detalles de las empresas que participaron en este proceso y que fueron evaluadas por nuestros peritos: la **Sra. Karina Félix Ozuna, Enc. Seguridad y Monitoreos TIC** y el **Sr. German de Los Santos, Enc. Almacén y Suministro**

Los criterios de evaluación utilizados para determinar la oferta ganadora fueron los siguientes:

1. **Precio:** Consideramos el costo de los productos ofertados, siempre y cuando cumplieran con las especificaciones técnicas requeridas.
2. **Calidad de los productos:** Valoramos la calidad ofrecida por cada empresa.
3. **Rubro autorizado:** Verificamos que las empresas contaran con la autorización para comercializar estos productos en su Registro Mercantil y que estuvieran debidamente inscritas en el Registro de Proveedores del Estado (RPE).
4. **Especificaciones técnicas:** Examinamos si las ofertas cumplían con las especificaciones técnicas requeridas.

Como resultado de sus evaluaciones, se recomendó seleccionar los productos con las especificaciones técnicas, siempre y cuando cumplieran con los criterios de calidad, y se sugirió rechazar aquellos artículos que no cumplieran con los mismo.



INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

En base a los criterios de evaluación mencionados, los peritos recomendaron a adjudicar de la siguiente manera:

| NO. | OFERENTE | ARTICULO | CANTIDAD |
|-----|---------------------|--|----------|
| 1 | Grupo Astro SRL | Resmas de papel bond 8 ½ x 14. | 10 |
| 2 | Suplidora Renma SRL | Corrector liquido tipo lapicero. | 40 |
| | | Tijeras 8 pulgadas. | 15 |
| | | Clip 33mm, 12/100. | 15 |
| | | Borradores de pizarras, (cajas) 12/1. | 10 |
| | | Cubiertas plásticas para encuadernar. | 10 |
| | | Carpetas tipo folder, Brillo con bolsillos interior, bordes reforzados cover calibre 12, una cara. | 1500 |
| 3 | Suplidora Renma SRL | Cajas de marcadores de pizarra (Azul, negro y rojo) 12/1 | 190 |
| 4 | Messi SRL | Cajas de Penda Flex 8 ½ x 11 (25/1). | 5 |
| | | Cajas de Folder 8 ½ x11, 100/1. | 80 |
| 5 | Offitek SRL | Archivo Tipo acordeón 12 divisiones. | 20 |
| | | Bandas de gomas, cajas #18 de oficina. | 40 |
| | | Cajas de Bolígrafos azules de punta fina 12/1. | 180 |
| | | Carpetas #1 color blanco. | 30 |
| | | Carpetas #2 color blanco. | 30 |
| | | Carpetas #3 color blanco. | 30 |
| | | Carpetas #4 color blanco. | 20 |
| | | Carpetas #5 color blanco. | 20 |
| | | Cajas de Esqueleto Metálico para penda Flex 8 ½ x11. | 2 |
| | | Cajas de Lápiz carbón no.2 12/1. | 70 |
| | | Paquetes de Libretas rayadas pequeñas, paquete 12/1. | 20 |
| | | Paquetes de Libreta rayada grande paquete 12/1. | 20 |
| | | Cajas de Organizador de escritorio de 3 piezas. | 10 |
| | | Perforadora de 3 hoyos. | 8 |
| | | Porta clics. | 8 |
| | | Paquetes de Pilas Doble AA (2/1). | 30 |



INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

| | | | |
|---|----------------------|---|-----|
| | | Paquetes de Pilas Triple AAA (4/1). | 30 |
| | | Paquetes de Pilas 9 Voltios. | 30 |
| | | Rollos de papel p/ calculadoras. | 30 |
| | | Paquetes Post it 3x5 100 hojas 12/1. | 20 |
| | | Sobres tipo carta blanco. | 600 |
| | | Cintas de impresoras Epson 30/34/38 Negra. | 15 |
| | | Cajas Espirales 30mm para encuadernar 50/1. | 10 |
| | | Cajas de Folder 8 ½ x11, 100/1, color Azul Claro. | 6 |
| | | Cajas de Folder 8 ½ x11, 100/1 color Verde. | 5 |
| | | Cajas de Folder 8 ½ x11, 100/1 color Amarillo. | 5 |
| | | Paquetes Protector de hojas 8 ½ x 11. | 30 |
| | | Clip Board. | 15 |
| | | Cajas Click billetero 41mm cajas 12/1. | 12 |
| | | Cajas Click billetero 51mm cajas 12/1. | 12 |
| | | Cajas Click billetero 32mm cajas 12/1. | 12 |
| | | Cajas de Bolígrafos Rojo, 12/1. | 8 |
| | | Cajas Resmas de papel bond 8 ½ x 11. | 100 |
| | | Pizarras magnéticas 48x96 blanca | 30 |
| | | Cajas de Resaltadores de varios colores 12/1. | 25 |
| 6 | Juancry's Toner, SRL | Paquetes Post it 3x3 100 hojas, 12/1. | 20 |
| 7 | Supligensa SRL | Grapadoras grandes | 20 |
| | | Grapas 23/13 fuerte sujeta hasta 80 hojas. | 20 |
| | | Porta lápiz. | 8 |
| 8 | Cecomsa SRL | Tóneres 89 A Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 206 A Negro Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 206 A amarillo Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 206 A magenta Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 414 A negro Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 414 A azul Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 414 A amarillo Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 414 A magenta Originales HP | 2 |
| | | Tóneres 410 A negro Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 410 A azul Originales HP. | 2 |
| | | Tóneres 410 A amarillo Originales HP. | 2 |



INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

| | | |
|--|--------------------------------------|----|
| | Tóneres 410 A magenta Originales HP. | 2 |
| | Tóneres 83 A Originales HP. | 8 |
| | Tóneres 55 A Originales HP. | 15 |
| | Tóneres 78 A Originales HP. | 10 |
| | Tóneres 80 A Originales HP. | 8 |
| | Tóner 25X Original | 1 |

Agradecemos de la participación las empresas en este proceso.

Atentamente,


Dra. Maritza Contreras Brito
Vicerrectora Administrativa y Financiera



MC/et