

Período Reportado	Abril 2023
Fecha de entrega del reporte	28/04/2023
Dirección	Admisión y Registro
Director	Lic. Lilian de Los Santos
Departamentos:	Registro Encargada de la división: Franny Herrera

# II. Actividades desarrolladas mes de abril.

### Unidad de Retiros de asignaturas y cuatrimestre, y cambios de carrera:

Esta unidad a recibido y emitido lo siguiente:

- 10 comunicaciones con solicitudes de retiros extraordinarios o tardíos de estudiantes fueron recibidas, verificadas y procesadas.
- Las actas de calificaciones de la programación de 2022-3 correspondientes a los maestros de 13 coordinaciones fueron recibidas, verificadas, firmadas y selladas a medida se fueron recibiendo.
- Inicio la elaboración en Excel de los reportes e informes varios de los retiros procesados en el periodo 2023-01

#### Unidad de Carnetización

Esta unidad ha emitido los siguientes carnets:

- Estudiantes 101
- Empleados 03
- Docente 01

Para un total de: 105 Carnets en el mes de abril.



### Unidad de Titulación y Bóveda

REPORTE DE SOLICITUDES DESDE 2021 A 2023	MES/AÑO - MES/AÑO	ABRIL	2023	ABRIL	2023
SERVICIOS	EN ESPERA	EN PROCESO	PROCESADO	TOTAL	PROCESADO MES ACTUAL
CARTA DE ANILLO	2	2	2	6	2
CARTA DE GRADO			1	1	1
CERTIFICACION DE EGRESADO			2	2	2
CERTIFICACION DE PENSUM	2		5	7	5
CERTIFICACION DE ROTACION HOSPITALARIA					
CERTIFICACION DE TITULO			2	2	2
DOCUMENTOS DE GRADUACION	6		50	56	50
FORMULARIO DE GRADUACION	2	14		16	
RECORD DE NOTAS GENERAL	10	10	26	46	26
RECORD DE NOTAS LEGALIZADO	7	15	44	66	44
Total	29	41	132	202	132

La unidad de bóveda es la que le entrega todas las copias y documentaciones a la unidad de titulación para expedir las solicitudes realizadas por los estudiantes y egresados de esta alta casa de estudios.

En el mes de abril la unidad de bóveda ha ubicado 202 expedientes de estudiantes y ha realizado copia fiel para expedir solicitudes y 82 expedientes para reingreso.

### Unidad de Validación de Expedientes

REPORTE DE SOLICITUDES DESDE 2021 A 2023	MES/AÑO - MES/AÑO	ABRIL	2023	ABRIL	2023
SERVICIOS	EN ESPERA	EN PROCESO	PROCESADO	TOTAL	PROCESADO MES
ACTUALIZACION DE DOCUMENTOS	14		68	82	68
REVISION DE EXPEDIENTE	1			1	
VALIDACION DE EXPEDIENTE			4	4	4
VALIDACION DE EXPEDIENTE PARA GRADUACION					
Total	15	1124114	72	87	72

Esta unidad validado 87 expedientes entre ellos 82 con actualizaciones de documentos, 1 validaciones de expedientes con alguna situación, 4 revisiones de expedientes.

### Unidad de Certificación

- Sesenta (60) certificaciones de estudios realizadas en el mes de abril.
- Veintiséis (26) documentaciones recibidas de otros departamentos
- Ciento setenta y seis (176) solicitudes de servicios, actualizaciones y actas supletorias y demás solicitudes documentos recibidos en el departamento de Registro.

### **Unidad de Calificaciones**

Servicio	Cantidad	
ACTAS SUPLETORIAS RECIBIDAS	98	
ACTAS SUPLETORIAS PROCESADAS	68	
ACTAS SUPLETORIAS NO APROBADAS	14	
ACTAS EN ESPERA DE SER PROCESADAS	16	

## Atención al usuario de Registro

Esta unidad ha llevado a cabo los procesos dispuestos en el calendario académico, tales como: solicitud de reingresos, reajustes de secciones cerradas y recepción de las solicitudes recibidas en el mes de marzo, solicitud de grado, asesoría e información a estudiantes y docentes.

Detalle del servicio	
Actas Supletorias	20
Actualización de Documentos	15
Carta de Anillo	4
Carta de Egresado (Individual)	0
Carta de Rotación de Hospitalaria	0
Certificación de Titulo (Individual)	0
Certificaciones de Estudios	65
Certificación POMA	4
Copia de documentos	13
Documentos de Graduación	24
Pensum Legalizado	3
Programas de Asignaturas Impresos	9
Récord de Notas General	21
Récord de Notas Legalizados	26
Revisión de Calificaciones	0
Revisión de Expedientes	1

